

STADGAR för **Botkyrka Radio Amatörer (BRA).**

Beslutade på föreningens årsmöte 1998-02-24

§ 1 Allmänt

Mom. 1

Föreningens namn skall vara Botkyrka Radio Amatörer och ha sitt säte i Botkyrka Kommun.

Mom. 2

Botkyrka Radio Amatörer har till målsättning att samla främst radiointresserade i en ideell och opolitisk förening dels för att vidga kunskaperna om radiokommunikation genom utbildning och information och dels för aktivering av ungdom.

§ 2 Medlemskap

Mom. 1

Medlemskap erhålles genom ansökan till styrelsen på fastställt ansökningsformulär varpå styrelsen antingen bifaller eller avstyrker medlemskap i föreningen. Till person som nekas inträde skall alltid skriftlig motivering härom delges inom en vecka efter beslutet.

Mom. 2

Föreningen består av Junior- Senior samt Hedersmedlemmar.

Mom. 3

Junior är den som ej fyllt 18 år. Senior är den som fyllt 18 år. Hedersmedlem är den som årsmötet därtill utser.

Mom. 4

Medlem skall snarast till styrelse meddela adressändring.

§ 3 Utträde ur föreningen samt uteslutande av medlem.

Mom. 1

Medlem som vill utträda ur föreningen, bör ge information härom till styrelsen. Erlagda avgifter återbetalas ej.

Mom. 2

Medlem som ej erlagt gällande medlemsavgift enligt **§ 4 mom. 2** utträder automatiskt. Vid utträde innan verksamhetsåret slut återbetalas ej under året erlagda avgifter.

Mom. 3

Medlem som bryter mot föreningens stadgar, i tal eller skrift eller på annat sätt genom oskickligt beteende nedsätter eller skadar föreningens anseende, kan av styrelsen med enhälligt beslut uteslutas. Medlem skall dessförinnan ges tillfälle att avge förklaring. Utesluten medlem har besvärsmöte inför nästkommande medlemsmöte. Beslut om uteslutning skall skickas till medlem per rekommenderat brev. Erlagda avgifter återbetalas ej till utesluten medlem.

§ 4 Medlemsavgifter

Mom. 1

Medlem erlägger inträdes- samt medlemsavgifter som fastställs på administrationsmöte i november.

Mom. 2

Nya medlemmar betalar på anmaning. Övriga betalar minst 1 / 3 medlemsavgift senast den 31 januari för verksamhetsåret. Det står varje medlem fritt att, om så önskas, delbetala avgiften kvartalsvis. Innan tredje kvartalets utgång skall dock alltid full medlemsavgift vara erlagd.

Mom. 3

Person som blir medlem i den 4:e kvartalet per kalenderår betalar avgift för det nästkommande året.

Mom. 4

Rabatter på avgifter:

Familjeavgift = 1 / 1 + 1 / 2 årsavgift samt i förekommande fall fastställda inträdesavgifter. Sådan avgift omfattar högst två seniorer och/eller det antal juniorer som förekommer in samma familj.

Hedersmedlemmar är befriade från avgift. Rabatt kan även ges då särskilda skäl föreligger,

§ 5 Radiotrafik

All radiotrafik skall bedrivas enligt Post- och Telestyrelsens bestämmelser eller föreskrifter.

Medlem i föreningslokal eller under verksamhet anordnad av föreningen skall använda föreningens signal eller för speciellt tillfälle anvisad signal. Detta gäller även för egen utrustning, ansluten till av föreningen ansvarig antennpark, som används i klubblokal eller under verksamhet ordnad av föreningen.

§ 6 Styrelsen

Mom. 1

Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Styrelsen skall verka för föreningens framåtskridande och tillvarata dess intressen.

Mom. 2

Styrelsens består av: Ordförande, Kassör och ytterligare tre ledamöter jämte minst en suppleant. Styrelsen konstituerar sig själv. Ledamot och suppleant utses av årsmöte bland röstberättigade medlemmar. Styrelsen väljs för ett (1) år i sänder.

Mom. 3

Styrelsemöte sker efter muntlig eller skriftlig kallelse till samtliga ledamöter och suppleanter. Övriga funktionärer kallas vid behov men är icke röstberättigade utan har endast yttranderätt. Styrelsen är beslutsmässig med minst tre (3) ordinarie ledamöter närvarande.

Mom. 4

Det åligger styrelsen att till betryggande belopp hålla föreningens materiel och övriga tillhörigheter försäkrade.

Mom. 5

Styrelsen ansvarar för och fördelar nycklar till föreningens lokaler efter behov.

Mom. 6

Ordförande är föreningens officiella representant och leder styrelsens arbete. Ordförande skall inom styrelsen fördela arbetet. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt styrelsens bestämmande varvid dock, om inte särskilda skäl föreligger, följande arbetsuppgifter åligger nedan nämnda funktionärer:

Kassören

- Att uppbära avgifter och anslag till föreningen samt verkställa alla utbetalningar.
- Att föra fullständig kassabok över föreningens räkenskaper samt upprätta bokslut.
- Att föra inventarieförteckning.
- Att föra medlemsmatrikel genom förd kassabok samt förvalta av föreningen förvärvad egendom samt gåvor och priser.

Sekreteraren

- Att föra och förvara protokoll över styrelsen och föreningens sammanträden.
- Att registrera och förvara alla skrivelser.
- Att underteckna alla utgående skrivelser, dock ej sådana av ekonomisk art och sådana som i något avseende är bindande för föreningen ekonomiskt.
- Att upprätta förslag till styrelsens årsberättelse.

Radiotrafikansvarig

- Att ansvara för föreningens radiotrafik
- Att sköta tillsyn av föreningens radiomateriel.

§ 7 Firmatecknare

Föreningen tecknas av styrelsen, två i förening, dock i fråga om post- respektive bankmedel av ordförande och kassör var för sig.

§ 8 Möten

Mom. 1

Föreningen skall hålla två protokollförda möten under verksamhetsåret, varav ett är årsmöte och det andra administrationsmöte. Extra möten kan sammankallas vid behov.

Mom. 2

Tidpunkt och plats för möten bestämmes av styrelsen. Årsmöte skall hållas före februari månads utgång, samt administrationsmöte före november månads utgång.

Mom. 3

Till ordinarie årsmöte, administrationsmöte, möte för stadgeändring eller föreningens upplösande skall kallelse ske skriftligt minst 14 dagar före mötet.

Mom. 4

Rösträtt tillkommer endast medlem. Rösträtt kan utövas med fullmakt. Medlem som är befullmäktigad får dock avlämna högst en fullmakt. Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigande medlemmar som är närvarande eller genom ombud med fullmakt.

Mom. 5

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:

1. *Fråga om mötets behöriga utlysande och behörig att fatta bindande beslut.*
2. *Godkännande av dagordning.*
3. *Val av ordförande och sekreterare för mötet.*
4. *Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, att jämte ordförande justera protokollet.*
5. *Godkännande av styrelsens årsberättelse.*
6. *Godkännande av styrelsens ekonomiska årsredogörelse.*
7. *Revisorernas berättelse.*
8. *Fråga om ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.*
9. *Valberedningens förslag till ny styrelse.*
10. *Val av ordinarie styrelseledamöter och övriga funktionärer för verksamhetsåret:*
 - Ordförande
 - Kassör
 - Tre ledamöter
 - Suppleant
 - Två revisorer
 - Revisorssuppleant
 - Radiotrafikansvarig
 - Vice Radiotrafikansvarig
 - Eventuellt övriga funktionärer
11. *Fastställande av budget för verksamhetsåret.*
12. *Förslag som väckts av styrelsen.*
13. *Inkomna motioner*
Motioner skall ha inkommit till styrelsen före december månads utgång för att bli behandlade på årsmötet
14. *Hedersmedlemskap avgöres på årsmötet.*
Förslag insändes till styrelsen på samma sätt som för motioner enligt ovan.

Mom. 6

På administrationsmöte skall följande ärenden behandlas:

1. *Punkt 1 – 4 enligt årsmöte.*
2. *Föredragande av preliminärt budgetförslag samt lägesrapport.*
3. *Fastställande av inträdes- och årsavgifter för kommande verksamhetsår.*
4. *Val av valberedning för det kommande verksamhetsåret. Den skall bestå av tre ledamöter varav en är sammankallande.*

§ 9 Verksamhets- och räkenskaper samt revision.

Mom. 1

Verksamhetsåret sammanfaller med räkenskapsåret och omfattar tiden 1 januari – 31 december.

Mom. 2

Räkenskaperna samt medlemsmatrikel och inventarieförteckning skall finnas tillgänglig för revision senast två veckor innan årsmötet. Samtliga protokoll skall finnas tillgängliga minst en månad före årsmötet.

Mom. 3

Det åligger revisorerna att granska styrelsens förvaltning och räkenskaper under det sistflutna året samt till årsmötet överlämna sin berättelse, yttrande om balansräkningen och styrelsens förslag om dispositioner av årets vinst/(förlust) samt att avge förslag angående ansvarsfrihet för styrelsen.

§ 10 Beslut

Beslut i frågor vid föreningens medlemsmöten avgöres genom enkel majoritet av de röstande. Om öppen votering uppstår lika röstetal skall det förslag som biträdes mötesordförande avgöra. Beslut på styrelsens möten avgöres genom enkel majoritet av de närvarande. Beslut som fattas på föreningens medlemsmöten kan ej upphävas utan två på varandra följande mötesbeslut med minst en veckas mellanrum och med 2 / 3 majoritet av närvarande medlemmar. Alla beslut fastställs genom klubbslag.

§ 11 Stadgefrågor.

Förslag till ändring av stadgar skall vid två på varandra följande möten, med minst en veckas mellanrum, ha varit föremål för behandling och beslut. Ett av dessa möten skall vara årsmöte. För godkännande av dessa beslut fordras minst 2 / 3 majoritet av närvarande medlemmar.

§ 12 Upplösning av klubben.

I fråga om upplösning av föreningen skall beslut härom fattas vid två på varandra följande möten med minst 30 dagars mellanrum, varvid skriftlig kallelse skall ha utgått med angivande av orsak till sammankallandet. Beslut skall fattas med minst 2 / 3 majoritet av närvarande medlemmar.

Vid upplösningstillfället skall föreningens tillgångar tillfalla amatörernas riksorganisation och skall omedelbart delgivas vederbörande mottagare medelst bestyrkt utdrag av mötesprotokoll.

Samtliga handlingar skall bevaras av föreningens ordförande, eller av honom utsedd person, vid upplösningstillfället i minst tio (10) år.